

DIRECTION DE LA COMMUNICATION ET  
DE L'ÉVÉNEMENTIEL  
CM

Rosny-sous-Bois, le 6 février 2018

La Ville de Rosny-sous-Bois recrute son  
**Journaliste multi média (H/F)**

Rattachée à la Métropole du Grand Paris (MGP) et à l'établissement public territorial Grand Paris Grand Est (GPGE), Rosny-sous-Bois compte 45 000 habitants, gère un budget de près de 100 millions € et emploie plus de 1 100 agents.

La ville est à la fois résidentielle et active avec, notamment, les centres commerciaux Rosny 2 et Domus qui ont un rayonnement régional. Elle comprend 25% de logements sociaux et trois quartiers inscrits en politique de la ville. Desservie par les autoroutes A86, A3 et A103, elle est reliée à Paris par le RER E (19 minutes de Saint-Lazare). Territoire de projet à fort potentiel, elle sera reliée au métro d'ici 2022 (prolongation de la ligne 11), ainsi qu'au Grand Paris Express d'ici 2025 (ligne 15 Est).

Fortement présente sur les réseaux sociaux et engagée dans un Agenda 21 ambitieux, la Ville est régulièrement récompensée pour son dynamisme (label des Villes Internet, Trophées de la communication, Villes fleuries, Ville amie des enfants, Marianne d'or pour son action en faveur du développement durable, etc.).

Placé(e) sous la responsabilité du Directeur de la communication et de l'évènementiel, le/la **journaliste multi-média aura pour responsabilité la rédaction** de l'ensemble des supports de communication numérique ou papier.

il/elle est chargé(e) de :

- Piloter la commande d'articles à des pigistes qui assurent des reportages ou rédigent des portraits pour différents supports de communication : magazine municipal, journal interne, réseau sociaux, site internet, site Intranet, reportages vidéo...
- Participer à l'élaboration et à la gestion du planning des pigistes en lien avec la responsable du planning et de la rédaction.
- Rédiger des articles pour tous supports afin d'améliorer la réactivité des besoins de rédaction à satisfaire.
- Rédiger certains courriers dont ceux nécessitant un développement documenté.
- Participer à la conception et à la rédaction des sommaires de magazines, de journaux internes, documents de référence (guides, dossiers thématiques...)
- Veiller à la cohérence de fond des messages avec la (le) responsable numérique et la responsable de l'unité rédaction.
- Assurer le contrôle de toute la matière rédactionnelle pour veiller à la bonne application de la stratégie de communication sur l'ensemble des supports.
- Mettre en place les outils de reporting pour le directeur de la communication et la responsable de la planification: planning des pigistes avec les sujets dédiés, rédaction de compte-rendu de comité de rédaction, relevé de décisions pour le comité de relecture...

- Envois et suivi de retour des projets d'article destinés, pour relecture, aux élus, aux techniciens concernés, à la responsable de la rédaction, au Directeur de Cabinet et au Directeur de la communication.

De formation bac +4 minimum, votre expérience réussie et votre maîtrise de la rédaction journalistique se manifeste à travers vos capacités à rédiger de façon claire et concise. Vous savez également concevoir et rédiger des titres, intertitres et légendes de photos qui accrochent le lecteur. Enfin, vous savez, à chaque fois, vous adapter aux contraintes et objectifs cohérents avec le support : Ecrire pour le web, écrire pour un magazine municipal, Ecrire pour les réseaux sociaux ou pour la vidéo nécessite du candidat une capacité dont il devra apporter la preuve.

Pour accompagner votre candidature et votre CV, vous devrez par conséquent être en mesure de présenter quelques exemplaires de vos différentes productions passées.